

## DESCRIPCIÓN

Los objetivos fundamentales del curso son los siguientes:

- Aportar un conjunto de conocimientos interdisciplinares e históricos, legales, sociales, etc.- que permitan la mejor comprensión de la dinámica de las normas protocolarias.
- Facilitar el aprendizaje de la aplicación práctica de dichos conocimientos en el ámbito empresarial.
- Contar con una visión general, pero a su vez minuciosa de cómo actúa el Protocolo en la Empresa, la importancia y relevancia del mismo así como los pasos a seguir para el correcto funcionamiento del mismo.

## DIRIGIDO A

Destinado con carácter general a todas aquellas personas que deseen introducirse inicialmente en el mundo del Protocolo en ámbito empresarial o para afianzar sus conocimientos en dicha materia, así como a aquellas otras que estando prestando ya sus servicios en dicho sector y están interesados en actualizar sus conocimientos.

## REQUISITOS ESPECIALES DE ACCESO Y OBTENCIÓN DEL TÍTULO

### Requisitos de acceso:

- No se establecen requisitos de acceso previos

### Requisitos para obtener la titulación:

- Lectura / Estudio del material didáctico completo
- Visionado de los videos formativos
- Completar el 100% de las autoevaluaciones

### FICHA DEL CURSO



#### Modalidad Elearning

Duración: 60 h

Plazo máximo de realización: 49 días



#### Titulación Otorgada

Protocolo empresarial



#### Título emitido por

**Intedya**  
International Dynamic Advisors



#### Material Entregado

El curso está compuesto por material interactivo, con:

- Videos explicativos de cada unidad didáctica
- Pruebas de evaluación
- Tutorización on line
- Examen Final

FICHA DEL CURSO



**Modalidad Elearning**

Duración: 60 h

Plazo máximo de realización: 49 días



**Titulación Otorgada**

Protocolo empresarial



**Material Entregado**

El curso está compuesto por material interactivo, con:

- Videos explicativos de cada unidad didáctica
- Pruebas de evaluación
- Tutorización on line
- Examen Final



**Título emitido por**

 **Intedya**<sup>®</sup>  
International Dynamic Advisors

TEMARIO

- Protocolo empresarial
- Protocolo social en el ámbito de la empresa
- Protocolo Comercial
- La comunicación
- La comunicación II
- Imagen personal y protocolo
- La negociación
- Los regalos de empresa
- Protocolo laboral
- Protocolo internacional